

Protocollo interno

N _____ del _____



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO,
PROMOZIONE ECONOMICA**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 2168 del 13 DIC 2016

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO LIBRI E AUDIOVISIVI PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI TRAMITE MEPA. PRENOTAZIONE DI IMPEGNO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che il principale servizio erogato dalle Biblioteche comunali consiste nel prestito e nella consultazione di libri e audiovisivi;

CONSIDERATO che, per garantire la qualità di tale servizio, è necessario che il patrimonio librario e multimediale sia aggiornato costantemente per tutte le Sezioni (Sezione ragazzi, Sezione generale, Sezione locale, Sezione multimediale, etc), in modo da rispondere alle diverse necessità e richieste degli utenti;

CONSIDERATO che per l'aggiudicazione delle forniture da parte delle Pubbliche Amministrazioni vige l'obbligo di avvalersi di convenzioni o di strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip,

DATO ATTO che per la fornitura oggetto del presente atto non sono attive convenzioni Consip e che nel catalogo pubblicato sul MEPA tramite il portale www.acquistinretepa.it è presente il prodotto che interessa nell'iniziativa/Lotto Cancelleria 104: cancelleria ad uso ufficio e didattico – Metaprodotto: Prodotti editoriali;

RITENUTO, per le motivazioni sopra espresse, di avviare procedura di acquisto attraverso l'emissione di una richiesta di offerta (rdo) agli operatori economici abilitati e ritenuti idonei per la fornitura in oggetto, al fine di individuare l'offerta più conveniente per l'amministrazione secondo il prezzo più basso;

DATO ATTO che nel Catalogo dei Prodotti di cui alla presente fornitura sono presenti numerosi fornitori per cui, al fine di evitare le difficoltà a gestire l'offerta, si ritiene necessario restringere la partecipazione alla gara ai fornitori selezionati secondo i seguenti criteri:

- area di consegna: Trapani

- compresenza dello stesso fornitore all'interno

del PRODOTTO: Libri e pubblicazioni/ DESCRIZIONE TECNICA: tipologia: cartaceo

e del PRODOTTO: Prodotti multimediali/ DESCRIZIONE TECNICA: tipologia: film; tipo supporto: dvd;

invitando almeno cinque operatori;

DATO ATTO, inoltre, che la fornitura in oggetto è indicata nella documentazione allegata alla rdo;

RITENUTO opportuno valutare una spesa massima pari ad € 6.997,35 iva compresa;

CONSIDERATO che è stato acquisito il CIG n. ZCA1C6EAA3 rilasciato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;

CONSIDERATO che, al fine di attribuire la corretta codifica di transazione elementare alla spesa di cui al presente atto, è necessario procedere allo storno degli stanziamenti del seguente capitolo:

- Cap. 141530 "Spesa per prestazione di servizi per la Biblioteca Civica" codice classificazione 05.02.01.103 e codice Piano Finanziario IV liv. 1.3.2.99 - € 4.625,86;
- Sul Cap. 141525.10 "Spesa per acquisto libri per la Biblioteca Multimediale" codice classificazione 05.02.01.103 e codice Piano Finanziario IV livello 1.3.01.2. + € 4.625,86;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, di cui alla Deliberazione di G.C. n. 143 del 27/10/2009;

VISTE le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 122 del 24/11/2016 di Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2016/2018 e n. 123 del 24/11/2016 di Approvazione del Bilancio di previsione 2016/2018;

VISTA la Delibera di G. C. n. 400 del 06/12/2016 che approva il PEG anno 2016

VISTO il T. U. sulle norme degli Enti Locali approvato con D. Lgs. N.267 del 18/08/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi sopra esposti:

- 1) di richiedere al Responsabile del Servizio Finanziario lo storno del seguente capitolo:
 - Cap. 141530 “Spesa per prestazione di servizi per la Biblioteca Civica” codice classificazione 05.02.01.103 e codice Piano Finanziario IV liv. 1.3.2.99 - € 4.625,86;
 - Sul Cap. 141525.10 “Spesa per acquisto libri per la Biblioteca Multimediale” codice classificazione 05.02.01.103 e codice Piano Finanziario IV livello 1.3.1.2. + € 4.625,86;
- 2) di avviare la procedura per l’acquisto di pubblicazioni mediante richiesta di offerta (rdo) all’interno del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sul sito www.acquistinretepa.it invitando almeno 5 operatori economici abilitati e ritenuti idonei per la fornitura in oggetto;
- 3) di procedere, con successivo provvedimento, alla stipula del contratto mediante ordinativo sul MePa alla ditta che riscontrerà positivamente la richiesta di offerta al prezzo più basso e in aderenza alle condizioni generali e particolari contenute nella RdO;
- 4) di prenotare la somma complessiva di € 6.997,35 iva inclusa di cui:
 - € 371,49 sul Cap. 141525 “Spesa per acquisto beni per la Biblioteca Civica” cod. class. 05.02.01.103 cod. Piano Finanziario V liv.1.3.1.2.999 Altri beni;
 - € 6.626,86 sul Cap. 141525.10 “Spesa per acquisto libri per la Biblioteca Multimediale” cod. class. 05.02.01.103 cod. Piano Finanziario V liv 1.3.1.2.999 Altri beni, del bilancio 2016;
- 5) di provvedere al pagamento per la fornitura del materiale di cui sopra con successiva determinazione dirigenziale di liquidazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura;
- 6) di inviare copia della presente al servizio finanziario per i successivi adempimenti.
- 7) di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all’Albo Pretorio e sul sito del Comune di Alcamo all’indirizzo www.comune.alcamo.tp.it.

Alcamo, li _____

La Bibliotecaria
Dott.ssa Rosa Maria Artale

F.to: IL DIRIGENTE di SETTORE
dott. Francesco Maniscalchi

Si procede alla variazione richiesta nell’ambito del macroaggregato:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Sebastiano Luppini